



Privacyverklaring

Versie:	1.0
Publicatiedatum:	19 november 2018
Plaats:	Almere
Auteur:	Mariska Meijers (eigenaar)
Organisatie:	Gastouderbureau Vereen



De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is inmiddels van toepassing. Vanaf nu geldt in de hele Europese Unie dezelfde privacywetgeving. De AVG vervangt de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Het is gebruikelijk dat er persoonsgegevens worden gevraagd aan ouders, medewerkers en andere betrokkenen. Dit kan zijn vanuit een wettelijke verplichting, bijvoorbeeld de Wet Kinderopvang, om een overeenkomst met elkaar te kunnen sluiten, voor algemeen belang of met toestemming van de betrokkene.

De nieuwe wet zorgt ervoor dat organisaties verplicht worden om te inventariseren wie de betrokkenen zijn, welke gegevens er worden verwerkt en met welk doel. Deze gegevens moeten worden vastgelegd in een speciaal document, het verwerkingsregister. In de praktijk betekent het dat we over elk detail heel goed na moet denken over waarom we het vragen, hoe we het documenteren en hoe de bescherming van het gegeven is geregeld. Waar nodig passen we instellingen of processen aan op de nieuwe wet. Als het nodig is brengen we u op de hoogte van een wijziging.

Als gevolg van de nieuwe wet sturen wij u nu ons nieuwe privacyreglement toe. In de bijlage kunt u lezen hoe wij met persoonsgegevens omgaan.

Heeft u vragen over dit onderwerp? Stuur dan een mail naar info@gob-vereen.nl

Alle persoonsgegevens worden in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en op zorgvuldige wijze verwerkt. Vereen neemt maatregelen zodat alleen persoonsgegevens worden verzameld die echt nodig zijn hierbij lettend op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt. Verwerking van persoonsgegevens is binnen Vereen alleen toegestaan door personen die deze gegevens nodig hebben voor de uitoefening van hun functie.

Wij verzamelen en verwerken persoonsgegevens voor verschillende doeleinden;

De gegevens zijn nodig voor het sluiten en uitvoeren van de overeenkomst die wij met u hebben, of waarbij u partij bent om zodoende aan onze wettelijke verplichting te voldoen.

- Uw aanvraag afhandelen
- Een plaatsingsovereenkomst voor de opvang van uw kind(eren) mogelijk maken
- Het onderhouden van contacten met onze (toekomstige) klanten over de opvang van hun kinderen.
- Het toekennen van rechten aan het digitaal portaal Portobase.
- Gegevens die van belang zijn voor de opvang, verzorging en begeleiding van het kind.
- Gegevens ten behoeve van de facturatie en automatisch incasso
- Gegevens ten behoeve van de belastingdienst voor het aanvragen van subsidies en toeslagen
- Vastlegging van het verloop van de begeleiding ter bevordering van de opvang en ter verantwoording aan derden
- Voor het opsporen van (toeslag)fraude
(bijvoorbeeld het doorgeven van persoonsgegevens aan de FIOD)
- De kwaliteit van de opvang te toetsen en te waarborgen

Denk hierbij aan de gegevens van:

- de kinderen
- de ouder/verzorger van het gastkind en eventueel de partner
- gastouders
- huisgenoten en structureel aanwezig op de opvanglocatie

Het gaat hierbij om:

- naam en adresgegevens
- geboortedata
- BSN nummers

- Telefoonnummers
- e-mailadressen
- dagdelen waarop de opvang gewenst is
- bij buitenschoolse opvang, de school van het kind
- kind gegevensformulier met daarop vermeld de bijzonderheden van het kind inzake allergieën en/of andere door de klant verstrekte medische gegevens en medicijntoediening
- kindverslag, met observaties tijdens de opvangperiode over de ontwikkeling van het kind
- eventuele extra afsprakenformulieren voor juiste uitvoering van onze dienstverlening
- verslag van oudergesprek
- rekeninggegevens van ouders en gastouders
- incassomachtigingen
- IP-adressen van gebruikers
- logingegevens van gebruikers
- handtekeningen in documenten van ouders en gastouders
- Bij gastouders opleidingsgegevens

De bewaartermijn

Vereen bewaart de persoonsgegevens niet langer dan nodig. Enerzijds zijn de bewaartermijnen wettelijk bepaald en anderzijds zijn ze afhankelijk van de duur van de opvang. Vereen hanteert de volgende bewaartermijnen;

Een bewaartermijn van 7 jaar voor: Volledige naam ouders/kinderen, Adres, telefoon en email gegevens, BSN nummer ouders/kinderen, Geboortedatum ouders/kinderen, Contractgegevens, Financiële transacties, Bankrekening, Bewaartermijn voor de duur van de opvangperiode: Gezondheid/ontwikkeling gegevens kinderen, Beeldmateriaal kinderen.

Persoonsgegevens die niet langer nodig zijn voor het bereiken van het doel worden zo snel mogelijk verwijderd. Dit houdt in dat deze gegevens vernietigd worden, of zo worden aangepast dat de informatie niet meer gebruikt kan worden om iemand te identificeren.

De overheid verplicht Vereen om het BSN van klanten en kinderen te registreren. Vereen mag tijdens de inschrijving, bij het opstellen van het contract of tijdens het intake gesprek controleren of de bij ons geregistreerde nummers kloppen aan de hand van identiteitsbewijzen van de ouder(s) of de brief van de Sociale Verzekeringsbank waarin aan het kind het BSN is verstrekt.

Uitwisseling van uw gegevens met derden

Vereen staat voor vertrouwen en veiligheid. Uw kind zal tijdens de opvang worden gevolgd in zijn of haar ontwikkeling. Informatie over het kind tijdens de opvang zal uitsluitend worden uitgewisseld met de betrokkenen.

Gegevens worden alleen uitgewisseld met de volgende partijen;

- Vraagouders en gastouders; om de dienstverlening mogelijk te maken, wisselen we de namen en contactgegevens van de vraagouder en de kinderen uit met de desbetreffende gastouder.
- Een Nederlands incassobureau; een factuurbedrag kan uit handen worden gegeven aan een incassobureau. Alleen noodzakelijke gegevens voor het kunnen uitvoeren van de incassowerkzaamheden, zullen worden verstrekt.
- Overheidsinstanties; Wanneer Vereen verplicht wordt gesteld om gegevens te delen met bijvoorbeeld de school, GGD, gemeente en de belastingdienst. Zij hebben allen een geheimhoudingsplicht vanuit hun functie.
- Portabase; Een online, beveiligd datasysteem voor het bijhouden van de urenregistratie en persoonlijke documenten als inschrijfformulieren en overeenkomsten.

Uitwisseling gebeurt mede op grond van : Wettelijke grondslag, de alleen strikt noodzakelijke gegevens worden verschaft.

Dit gebeurt zonder toestemming aan:

- Belastingdienst Toeslagen voor de Kinderopvangtoeslag (naam, adres, BSN kind en betalende ouder, genoten opvang).
- GGD. In het kader van de controlerende taak van de GGD worden binnen de Wet Kinderopvang gegevens van het kind (naam, geboortedatum) doorgegeven. Het betreft alleen de gegevens die noodzakelijk zijn voor het bepalen van de begeleider/kind ratio. Ook gegevens met betrekking tot diploma's en het Personenregister Kinderopvang van de medewerkers worden hiervoor aan de GGD ter inzage gegeven. Voor uitvoering van de overeenkomst zoals met de betrokkene(n) overeengekomen. Daarbij lettend op het doel waarvoor de gegevens zijn vastgelegd en is toegestaan en de betrokkene(n) redelijkerwijs kan weten dat er verstrekking plaatsvindt.

Met de goedkeuring van de betrokkene(n);

In het belang van het kind kan het nodig zijn om informatie, naast ouders ook uit te wisselen met derden (Jeugd en Gezondheidszorg, GGD, consultatiebureau, scholen enz.). Indien dit het geval is informeert Vereen u uiteraard hierover. Dit gebeurt wanneer er zorgen zijn betreft de ontwikkeling van het kind, het kind ontwikkelt zich anders dan verwacht. Of er zijn zorgen om de omgeving van het kind. Op grond van een dringende en gewichtige reden, voor zover de persoonlijke levenssfeer van de klant en haar kind(eren) daardoor niet onevenredig wordt geschaad. Vereen gaat altijd eerst in gesprek met de klant bij deze situaties om de zorgen voor te leggen en te bespreken. Mogelijk kunnen eventuele zorgen in samenwerking weg worden genomen. Indien de zorg groot is en de wij er niet in slagen om samen de zorgen weg te nemen, kunnen we genoodzaakt zijn een melding te doen bij Veilig Thuis. Uiteraard wordt u hiervan vooraf op de hoogte gesteld. Vereen heeft als doelstelling om de zorg samen met u te delen en zal dus geen anonieme meldingen doen.

Rechten betrokkenen

De wet bepaalt niet alleen de plichten van degenen die de persoonsgegevens verwerken, maar bepaalt ook de rechten van de personen van wie de gegevens worden verwerkt. Deze

rechten worden ook wel de rechten van betrokkenen genoemd en bestaan uit de volgende rechten:

- Recht om gegevens in te zien.
- Recht om gegevens te laten corrigeren of aan te vullen.
- Recht beperking van verwerking gegevens.
- Recht om vergeten te worden of gegevens te laten verwijderen
- Recht op overdragen van digitale gegevens vastgelegd ten uitvoer van de gesloten overeenkomst. Dit gebeurt alleen in opdracht van de betrokkene(n).
- Recht om klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

Betrokkene kan hiertoe schriftelijk of via de e-mail een verzoek indienen bij Vereen. Een dergelijk verzoek kunt u ook indienen als u constateert of vermoedt dat uw gegevens onjuist bij Vereen geregistreerd zijn op basis van een menselijke fout. Correctie of verwijdering kan gevraagd worden als:

- De gegevens feitelijk onjuist zijn.
- De gegevens in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.
- De betrokkene niet langer toestemming wil geven aan Vereen voor het gebruik van zijn/haar gegevens.

Aan bovenstaande verzoeken kan alleen worden voldaan als Vereen de betreffende gegevens niet meer nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst kinderopvang en Vereen zich niet hoeft te houden aan de wettelijke bewaartermijn. Vereen zal aangeven dat zij alleen die gegevens kan verwijderen waar geen wettelijke bewaartermijn voor geldt en zal de overige gegevens verwijderen. Wanneer verwijderen echt niet mogelijk is zal Vereen uw gegevens anonimiseren.

Aan de hand van een verzoek kan Vereen aanvullende informatie opvragen om zeker te zijn van de identiteit van de betrokkene. Vereen heeft vier weken de tijd, vanaf de ontvangst van

het verzoek, om te beoordelen of het verzoek gerechtvaardigd is. Uiterlijk binnen vier weken laat Vereen weten wat er met het verzoek gaat gebeuren.

U kunt ten alle tijden verzoeken uw eigen persoonsgegevens in te zien bij Vereen. U kunt ook altijd vragen naar de instanties, waarmee de persoonsgegevens zijn gedeeld.

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>

Voor de medewerkers en gastouders van Vereen geldt zorgvuldige omgang met de persoonsgegevens van de medewerkers, de klanten en collega's.

- Privacygevoelige onderwerpen worden alleen besproken met de direct betrokkenen (niet in aanwezigheid van andere ouders).
- Schriftelijke gegevens zorgvuldig worden opgeborgen. Computers zijn beveiligd met een wachtwoord; Binnen de database van Portabase is er ruimte voor privacygevoelige documenten. De ouders en gastouders moeten eerst inloggen met een gebruikersnaam en wachtwoord, om in Portabase te komen. Er worden geen privacygevoelige gegevens op een USB-stick of computer bewaard, tenzij beveiligd met een wachtwoord. Dit ter beveiliging bij eventuele diefstal. Buiten de werkkring worden er geen situaties met naam en toenaam besproken. Mocht school informatie meegeven aan de gastouder over uw kind, dan mag hij/zij u daarvan op de hoogte stellen. We hebben een open en eerlijke houding naar elkaar toe. Collega's praten niet over elkaar en er worden geen gegevens over medewerkers met elkaar of met derden uitgewisseld, zonder medeweten van de betrokkene.

Beveiliging gegevensverwerking gebeurt voornamelijk digitaal en de gegevens worden opgeslagen via Portabase. Wanneer andere organisaties dan Vereen persoonsgegevens verwerken in opdracht van Vereen, hebben wij een overeenkomst gesloten met deze organisaties om ervoor te zorgen dat zij op dezelfde wijze waken voor de beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens.

Binnen Vereen zijn de rechten zo vastgelegd in Portabase, dat iedere ouder/gastouder, medewerker alleen die gegevens tot zijn beschikking heeft die nodig zijn voor de uitvoering



van zijn functie. Vereen houdt jaarlijks een interne controle op juistheid van alle gegevens. Schriftelijke documentatie wordt opgeborgen in kasten met slot.

Er zijn situaties waarbij de gastouder niet kan vaststellen of de betrokken volwassene bevoegd is om een kind op te halen. Dit omdat hij/zij nog geen kennis heeft gemaakt met de betrokkene. Ook kan het zijn dat degene die het kind ophaalt nog nooit eerder op de vestiging is geweest (opa, oma, oom, tante, buurvrouw etc). De gastouder heeft het recht de persoon te vragen zich te identificeren. Bij twijfel zal er telefonisch contact met de klant plaatsvinden.

Aanpassingen privacyreglement

Aangezien uw privacy bij Vereen van groot belang is en de regelgeving continu in ontwikkeling is, behouden wij ons het recht voor dit privacyreglement aan te passen. Wijzigingen worden ook op de website gepubliceerd.